

**Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования
администрации Александровского района Оренбургской области»**

ПРИКАЗ

№ 170

с. Александровка

04.09.2023 г.

Об организации и проведении школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2023-
2024 учебном году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок проведения олимпиады), приказами министерства образования Оренбургской области от 18.08.2023 № 01-21/1352 «Об обеспечении организации и проведения Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», 23.08.2023 № 01-21/1368 «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году, в том числе в онлайн-формате по шести предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия) (далее - школьный этап олимпиады).

Срок до 31 октября 2023 года

2. Утвердить:

- график проведения школьного этапа в онлайн-формате и в очной форме в 2023/2024 учебном году (Приложение № 1) и опубликовать на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет» результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады), в том числе в срок до 7 календарных дней со дня окончания школьного этапа по соответствующему общеобразовательному предмету - протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- график рассылки олимпиадных заданий, эталонов ответов, критериев оценивания заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 2)

- состав оргкомитета по проведению школьного этапа олимпиады (Приложению № 3);

- состав жюри школьного этапа олимпиады по каждому предмету (Приложение № 4);

- требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада в очном формате (Приложение № 5).

3. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при разработке комплектов олимпиадных заданий, хранении, тиражировании и направлении их организаторам школьного этапа олимпиады, проверке выполненных заданий членами жюри.

4. Заместителю начальника отдела образования (Жданова Н.А.):

4.1. Обеспечить:

проведение школьного этапа Олимпиады для обучающихся на территории Александровского района в соответствии с Порядком проведения олимпиады, нормативными документами министерства образования Оренбургской области по организации и проведению школьного этапа олимпиады;

соблюдение строгой конфиденциальности при разработке комплектов олимпиадных заданий, хранении, тиражировании и направлении их организаторам школьного этапа олимпиады, проверке выполненных заданий членами жюри.

4.2. Обеспечить нормативно-правовое сопровождение школьного этапа олимпиады.

4.3. Провести мониторинг участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады.

4.4. Подготовить аналитический отчет о результатах школьного этапа олимпиады в министерство образования Оренбургской области (oren-escol.olimp@yandex.ru)

Срок: до 13 ноября 2023 года

5. Главному специалисту (Сарбаева Р.Р.):

5.1. Обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения школьного этапа олимпиады, актуализировав на сайте отдела образования:

- документы федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующие организацию и проведение школьного этапа олимпиады, в том числе в онлайн-формате по шести предметам;

- информацию по организации школьного, муниципального, регионального этапов олимпиады и участию в ней;

- календарь мероприятий олимпиады;

- коллекции олимпиадных заданий предыдущих лет;

- методические материалы по подготовке школьников к олимпиаде.

6. Начальнику отдела МО (Филиппова Т.В.):

6.1. Организовать разработку членами предметно-методической комиссии пакетов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится школьный этап олимпиады, кроме предметов, проводимых в онлайн-формате.

Срок: до 29 сентября 2023 года

6.2. Обеспечить контроль качества олимпиадных заданий школьного этапа в соответствии с Методическими рекомендациями к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году и хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады.

6.3. Установить в срок до 3 ноября 2023 года количество баллов по каждому классу и общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, необходимые для участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

6.4. Направить олимпиадные задания школьного этапа по предметам в общеобразовательные организации в 12.00 часов в день проведения олимпиады по утвержденному графику по защищенному каналу связи.

7. Методисту МКУ ЦОДОУ (Мусеев Ф.Ф.):

7.1. Направить олимпиадные задания школьного этапа по предметам в онлайн-формате по шести предметам в общеобразовательные организации в 12.00 часов в день проведения олимпиады по утвержденному графику по защищенному каналу связи.

8. Руководителям ОО:

8.1. Обеспечить проведение школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных организациях в соответствии с Порядком проведения олимпиады, документами министерства образования Оренбургской области по организации и проведению школьного этапа олимпиады.

8.2. Получить для шести предметов олимпиады в онлайн-формате не позднее 5 календарных дней до начала олимпиады и раздать участникам олимпиады коды доступа, полученные в личные кабинеты общеобразовательных организаций.

8.3. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных сайтах) информировать участников школьного этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о Порядке, а также о настоящем приказе и утвержденных требованиях к проведению школьного этапа олимпиады.

8.4. Обеспечить условия для участия в школьном этапе олимпиады одаренных и способных школьников по всем предметам.

Срок: сентябрь-октябрь 2023 года

8.5. Собрать с родителей (законных представителей) листы согласия на обработку персональных данных и публикацию олимпиадных заданий участника школьного этапа олимпиады.

8.6. Определить квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Срок: до 29 сентября 2022 года

8.7. Обеспечить:

создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов с учетом требований Порядка.

анализ выполненных олимпиадных заданий и эффективность участия школьников в школьном этапе олимпиады;

сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения школьного этапа олимпиады;

8.8. Предоставить в оргкомитет школьного этапа олимпиады олимпиадные работы в отсканированном виде для осуществления оценивания членами жюри.

Срок: на следующий день после проведения олимпиады

8.9. Организовать работу жюри по осуществлению оценивания выполненных олимпиадных работ школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях.

Срок: на следующий день после проведения олимпиады

8.10. Направить протоколы жюри, подписанный председателем жюри и членами жюри, по соответствующему предмету с результатами олимпиады, оформленной в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллов по общеобразовательному предмету в оргкомитет (в отдел образования - Ждановой Н.А.) для утверждения итоговых результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и установления квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Срок: в течение 3-х дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету

8.11. Организовать работу жюри по формированию аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий школьного этапа и их решений, эффективность участия школьников в школьном этапе олимпиады.

Срок: не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады

8.12. Направить организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

8.13. Предоставить рейтинг участников по каждому предмету (Приложение № 6).

Срок: в рабочий день, следующий за днем проведения олимпиады по соответствующему предмету

8.14. Предоставить отчет по итогам школьного этапа (Приложение №7) и заявку на участие в муниципальном этапе олимпиады (Приложение № 8) в отдел образования на электронный адрес: (gdanova-na@mail.ru).

Срок: до 24 октября 2023 года

8.15. Провести награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады поощрительными грамотами в соответствии с локальными актами ОО.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Жданову Н.А.

Начальник отдела образования



Е.Л. Мокина

График проведения школьного этапа в онлайн-формате в 2023-2024 учебном году			
№ п/п	Предмет	Даты проведения	Состав участников (классы)
1	Физика	28.09.2023	7-11
2	Химия	05.10.2023	7-11
3	Астрономия	02.10.2023	5-11
4	Биология	12.10.2023	5-11
5	Математика	19.10.2023	4-6
6	Математика	20.10.2023	7-11
7	Информатика	26.10.2023	5-11
График проведения школьного этапа в очной форме в 2023-2024 учебном году			
1	Обществознание	03.10.2023	5-11
2	Английский, немецкий язык	04.10.2023	5-11
3	Русский язык	06.10.2023	4-11
4	ОБЖ	09.10.2023	5-11
5	Литература	10.10.2023	5-11
6	МХК	11.10.2023	
7	История	13.10.2023	5-11
8	Экономика, экология	16.10.2023	10-11
9	Физическая культура	17.10.2023	5-11
10	География, право	18.10.2023	5-11, 10-11
11	Технология	23.10.2023	5-11

График рассылки олимпиадных заданий, эталонов ответов, критериев оценивания заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Предмет	Даты рассылки	Время рассылки	Время рассылки ответов, критериев
1	Физика	28.09.2023	12.00	15.00
2	Химия	05.10.2023	12.00	15.00
3	Астрономия	02.10.2023	12.00	15.00
4	Биология	12.10.2023	12.00	15.00
5	Математика	19.10.2023	12.00	15.00
6	Математика	20.10.2023		
7	Информатика	26.10.2023	12.00	15.00
8	Обществознание	03.10.2023	12.00	15.00
9	Английский, немецкий язык	04.10.2023	12.00	15.00
10	Русский язык	04.10.2023	12.00	15.00
11	ОБЖ	06.10.2023	12.00	15.00
12	Литература	09.10.2023	12.00	15.00
13	МХК	10.10.2023	12.00	15.00
14	История	11.10.2023	12.00	15.00
15	Экономика, экология	13.10.2023	12.00	15.00
16	Физическая культура	16.10.2023	12.00	15.00
17	География, право	17.10.2023	12.00	15.00
18	Технология	23.10.2023	12.00	15.00

Оргкомитет школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году

№	ФИО	Место работы	Должность
1	Мокина Е.Л.	Отдел образования администрации Александровского района	Начальник отдела образования, председатель оргкомитета
2	Жданова Н.А.	Отдел образования администрации Александровского района	Заместитель начальника отдела образования, секретарь оргкомитета
Состав оргкомитета			
3.	Филиппова Т.В.	МКУ «ЦОДОУ»	начальник отдела МО
4	Сарбаева Р.Р.	Отдел образования	главный специалист
5	Губанова Е.Н.	МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	учитель географии, биологии, заместитель директора по научно-методической работе
6	Немытикова О.В.	МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	заместитель директора, учитель информатики
7	Маркова Т.А.	МБОУ «Добринская СОШ»	заместитель директора по УВР
8	Дорожкина И.Г.	МАОУ «Ждановская СОШ имени Задинова П.И.»	заместитель директора по УВР
9	Ярцева Д.А.	МБОУ «Хортицкая СОШ»	учитель математики
10	Муртазина Н.А.	МБОУ «Тукаевская СОШ»	учитель химии, биологии
11	Юлдашева А.М.	МБОУ «Новомихайловская ООШ»	учитель русского языка
12	Станкунова О.И..	МБОУ «Каликинская ООШ имени Синицина А.И.»	учитель математики
13	Телякаева З.Р.	МБОУ «Кутучевская ООШ»	учитель физики
14	Мухамеджанова А.А.	Марковский филиал МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	учитель русского языка
15	Кырма О.В.	МБОУ «Петровская ООШ»	учитель математики
16	Улумбекова Т.Ф.	МБОУ «Султакаевская ООШ»	учитель биологии, географии
17	Ювакаев Р.С.	МБОУ «Чебоксаровская ООШ»	учитель ОБЖ
18	Яфарова А.Ф.	МБОУ «Яфаровская СОШ»	учитель начальных классов
19	Воронкова О.Л.	Редакция газеты «Звезда»	главный редактор
20	Язенькина С.В.	Общественная организация «Совет ветеранов»	Председатель Совета ветеранов
21	Абдразакова Л.Р.	Георгиевский филиал МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	Учитель географии, биологии

Состав предметных жюри по проверке заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022 – 2023 учебном году

ОО	Предмет	Жюри
МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	Английский, немецкий язык	Губанова Е.Н., председатель жюри Михеева М.В. Джемилева С.И.
	География, экология, экономика	Губанова Е.Н., председатель жюри Егунова П.В. Матвийчук Г.В.
	Обществознание, история, право	Губанова Е.Н., председатель жюри Шахова Л.Н. Голиков А.В. Воробьев С.Н. Добаева З.Г.
	Физическая культура, ОБЖ	Губанова Е.Н., председатель жюри Позднякова М.С. Белякова Л.В. Даутов В.А.
	Русский язык, литература	Губанова Е.Н., председатель жюри Воробьева И.Р. Нуреева И.Э. Даутова Ю.А. Гостева Ю.А.
	Технология, искусство (МХК)	Губанова Е.Н., председатель жюри Соловьева Н.П. Голиков А.В. Киселева Е.В.
Георгиевский филиал МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	Русский язык, литература,	Абдразакова Л.Р., председатель жюри Хасимова С.Р. Абдразакова Н.Р. Колоколова Ю.В. Пшоть Т.Н.
	История, обществознание	Абдразакова Л.Р., председатель жюри Хасимова С.Р. Дранкин А.В. Колоколова Ю.В. Пшоть Т.Н.
	ОБЖ, физическая культура, технология	Абдразакова Л.Р., председатель жюри Колоколова Ю.В. Дранкин А.В. Пшоть Т.Н. Абдразакова Н.Р.
	География	Дранкин А.В., председатель жюри Абдразакова Л.Р. Хасимова С.Р. Колоколова Ю.В. Абдразакова Н.Р.
	Технология, ИЗО, МХК	Абдразакова Л.Р., председатель жюри Колоколова Ю.В. Пшоть Т.Н. Дранкин А.В. Абдразакова Н.Р.

<p>Загорский филиал MAOY «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»</p>	<p>Русский язык, литература, немецкий язык, английский язык, математика</p>	<p>Даутова А.Я., председатель жюри Манина Ж.А. Хачина Л.А. Жерасова Р.М. Кузнецова М.С.</p>
	<p>История, обществознание, право</p>	<p>Кузнецова М.С., председатель жюри Даутова А.Я. Хачина Л.А. Жерасова Р.М. Манина Ж.А.</p>
	<p>ОБЖ, физическая культура, технология</p>	<p>Даутова А.Я., председатель жюри Жерасов Н.А. Хачина Л.А. Манина Ж.А. Кузнецова М.С.</p>
	<p>География</p>	<p>Даутова А.Я., председатель жюри Кузнецова М.С. Хачина Л.А. Жерасова Р.М. Манина Ж.А.</p>
	<p>ИЗО, МХК</p>	<p>Даутова А.Я., председатель жюри Хачина Л.А. Жерасова Р.М. Манина Ж.А. Кузнецова М.С.</p>
<p>Северный филиал «MAOY «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»</p>	<p>Русский язык, литература, немецкий язык, английский язык</p>	<p>Адакаева Ф.М., председатель жюри Юлдашева Д.Х. Нурова Л.С. Коннова Е.П.</p>
	<p>История, обществознание, право</p>	<p>Адакаева Ф.М., председатель жюри Нурова Л.С. Коннова Е.П. Юлдашева Д.Х.</p>
	<p>ОБЖ, физическая культура, технология</p>	<p>Адакаева Ф.М., председатель жюри Коннова Е.П. Нурова Л.С. Юлдашева Д.Х.</p>
	<p>География, ИЗО, МХК</p>	<p>Адакаева Ф.М., председатель жюри Коннова Е.П. Юлдашева Д.Х. Нурова Л.С.</p>
<p>Марксовский филиал MAOY «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»</p>	<p>Русский язык, литература, немецкий язык, английский язык</p>	<p>Мухамеджанова А.А., председатель жюри Гумерова Л.Р. Кузнецова В.Н. Маляева Р.Т. Быкова Н.В.</p>
	<p>История, обществознание, право, география</p>	<p>Мухамеджанова А.А., председатель жюри Гумерова Л.Р. Маляева Р.Т.</p>
	<p>ОБЖ, физическая культура, технология, ИЗО, МХК</p>	<p>Мухамеджанова А.А., председатель жюри Каньшин К.В. Маляева Р.Т.</p>
<p>МБОУ «Добринская СОШ»</p>	<p>Русский язык, литература</p>	<p>Любишкина С.В., председатель жюри Маркова Т.А. Драгайцева О.К. Шеньшина Т.В. Губина Г.А.</p>

	История, обществознание, право	Любишкина С.В., председатель жюри Шеньшина Т.В. Губина Г.А. Маркова Т.А. Драгайцева О.К.
	ОБЖ, физическая культура	Маркова Т.А., председатель жюри Абузьяров К.Ф. Абузьяров И.Ф. Маняпов М.З. Битимбаева Т.М.
	География	Маркова Т.А., председатель жюри Никулина О.М. Веркашанцева Л.Е. Битимбаева Т.М. Маняпов М.З.
	Немецкий язык, ИЗО, МХК	Любишкина С.В., председатель жюри Маркова Т.А. Губина Г.А. Битимбаева Т.М. Маняпов М.З.
МАОУ «Ждановская СОШ имени Задилова П.И.»	Русский язык, литература	Дорожкина И.Г., председатель жюри Терлеева Е.Ф. Пластун С.В. Рудинская А.В.
	История, обществознание, право	Дорожкина И.Г., председатель жюри Рудинская А.В. Терлеева Е.Ф. Пластун С.В. Васильева О.В.
	ОБЖ, физическая культура	Дорожкина И.Г., председатель жюри Емельянов В.А. Кузьмина Н.А. Анохин В.И.
	География, биология	Дорожкина И.Г., председатель жюри Мясищева Л.Ю. Пластун С.В. Анохин В.И.
	Английский, немецкий язык	Дорожкина И.Г., председатель жюри Козлова Д.В. Пластун С.В. Рудинская А.В.
	Технология, ИЗО, МХК	Дорожкина И.Г., председатель жюри Рогожникова Т.В. Рудинская А.В. Емельянов В.А.
МБОУ «Тукаевская СОШ»	Русский язык, литература	Муртазина Л.Р., председатель жюри Муртазина Н.А. Альбекова Л.Р.
	История, обществознание	Муртазина Л.Р., председатель жюри Даутов А.Б. Рахматуллин И.Ф.
	ОБЖ, физическая культура	Муртазина Л.Р., председатель жюри Узяков И.А. Дибаяев А.А. Рахматуллин Р.Ф.
	География	Муртазина Л.Р., председатель жюри Муртазина Н.А. Даутов А.Б.

		Кадочникова С.И. Рахматуллин И.Ф.
	Английский, немецкий язык	Муртазина Л.Р., председатель жюри Жданова С.М. Кадочникова С.И.
	Технология, ИЗО, МХК	Муртазина Л.Р., председатель жюри Рахматуллин Р.Ф. Кадочникова С.И. Узяков И.А.
МБОУ «Хортицкая СОШ»	Русский язык, литература	Ярцева Д.А., председатель жюри Семенова Е.Н. Тахина Н.Е. Козырева Е.П. Агрызкова Н.Ю.
	История, обществознание, право	Ярцева Д.А., председатель жюри Козырева Е.П. Васиньков С.А. Агрызкова Н.Ю.
	ОБЖ, физическая культура	Ярцева Д.А., председатель жюри Кучаров И.И. Васиньков С.А. Агрызкова Н.Ю.
	География	Ярцева Д.А., председатель жюри Агрызкова Н.Ю. Спиридонова В.Ю. Козырева Е.П. Тюкаева Н.В.
	Английский, немецкий язык	Ярцева Д.А., председатель жюри Ладыгина О.Е. Козырева Е.П. Агрызкова Н.Ю.
	Технология, ИЗО, МХК	Ярцева Д.А., председатель жюри Антонова О.В. Агапова Т.А. Васинькова Н.В. Агрызкова Н.Ю.
	МБОУ «Яфаровская СОШ»	Русский язык, литература, история, обществознание
ОБЖ, физическая культура		Яфарова А.Ф., председатель жюри Яфаров Р.А. Набиулина И.А. Галиева Р.Р.
География		Яфарова А.Ф., председатель жюри Якшигулова Л.М. Галиева Р.Р. Набиулина И.А.
Английский, немецкий язык		Яфарова А.Ф., председатель жюри Асяева Г.Д. Галиева Р.Р.
ИЗО, МХК, технология		Яфарова А.Ф., председатель жюри Яфарова И.Р. Яфаров Р.А. Галиева Р.Р.
МБОУ «Каликинская ООШ имени Синицина А.И.»	Русский язык, литература	Знаменщиков А.В., председатель жюри Пономарева М.Г. Знаменщикова О.Е.

		Горяева А.К. Ковыльникова Е.В.
	История, обществознание	Знаменщиков А.В., председатель жюри Коротких Т.Н. Станкунова О.И. Знаменщикова О.Е. Терехова Е.С.
	ОБЖ, физическая культура	Знаменщиков А.В., председатель жюри Горяев И.К. Знаменщикова О.Е. Ковыльникова Е.В. Горяева А.К.
	География	Знаменщиков А.В., председатель жюри Знаменщикова О.Е. Ковыльникова Е.В. Коротких Т.Н. Станкунова О.И.
	Английский, немецкий язык	Знаменщиков А.В., председатель жюри Терехова Е.С. Пономарева М.Г. Знаменщикова О.Е. Ковыльникова Е.В.
	ИЗО, МХК, технология	Знаменщиков А.В., председатель жюри Станкунова О.И. Ковыльникова Е.В. Знаменщикова О.Е.
МБОУ «Кутучевская ООШ»	Русский язык, литература	Телякаева З.Р., – председатель жюри Юлуева Ф.М. Габзалилова З.Р. Юлуева Д.М.
	История, обществознание	Телякаева З.Р., – председатель жюри Габзалилова З.Р. Ахатова А.М. Юлуева Д.М. Юлуева Ф.М.
	ОБЖ, физическая культура	Телякаева З.Р., – председатель жюри Ахатова А.М. Юлуева Д.М. Юлуева Ф.М. Габзалилова З.Р.
	География	Телякаева З.Р., – председатель жюри Юлуева Ф.М. Юлуева Д.М. Габзалилова З.Р.
	Немецкий язык, родной башкирский язык	Телякаева З.Р., – председатель жюри Юлуева Ф.М. Юлуева Д.М. Ахатова А.М.
	ИЗО, МХК, технология	Телякаева З.Р., – председатель жюри Ахатова А.М. Юлуева Д.М. Юлуева Ф.М. Габзалилова З.Р.
	МБОУ «Новомихайловская ООШ»	Русский язык, литература
История,		Абдразакова А.К. – председатель жюри

	обществознание	Абдулина Л.М. Райс М.З.
	ОБЖ, физическая культура, ИЗО, МХК, технология	Абдразакова А.К. – председатель жюри Абдулина Л.М. Райс М.З.
	География	Абдразакова А.К. – председатель жюри Абдулина Л.М. Агишева Ф.М.
	Английский язык	Абдразакова А.К. – председатель жюри Агишева А.М.
МБОУ «Петровская ООШ»	Русский язык, литература	Горбачева Е.В., председатель жюри Хмиль Н.П. Киршенина И.В. Кырма О.В. Мальцева О.С.
	История, обществознание	Горбачева Е.В., председатель жюри Мальцева О.С. Киршенина И.В. Хмиль Н.П.
	ОБЖ, физическая культура	Кырма О.В., председатель жюри Горбачева Е.В. Гурагат Л.В. Мальцева О.С.
	География	Горбачева Е.В., председатель жюри Гурагат Л.В. Киршенина И.В. Хмиль Н.П.
	Английский язык	Горбачева Е.В., председатель жюри Хмиль Н.П. Гурагат Л.В. Кырма О.В.
	ИЗО, МХК, технология	Горбачева Е.В., председатель жюри Гурагат Л.В. Мальцева О.С. Кырма О.В. Храмова В.В.
	МБОУ «Султакаевская ООШ»	Русский язык, литература
История, обществознание		Улумбекова Т.Ф., председатель жюри Абдршина З.А. Маняпова В.Р. Алимбекова Л.З. Узякова А.А.
ОБЖ, физическая культура		Улумбекова Т.Ф., председатель жюри Мусеев Ф.Ф. Хайрова И.Р. Асяев Н.Ф. Алимбекова Л.З.
География		Асяев Н.Ф., председатель жюри Улумбекова Т.Ф. Абдршина З.А. Узякова А.А. Хайрова И.Р.

	Английский, немецкий язык	Улумбекова Т.Ф., председатель жюри Маняпова В.Р. Алимбекова Л.З. Асяев Н.Ф. Хайрова И.Р.
	ИЗО, МХК, технология	Улумбекова Т.Ф., председатель жюри Алимбекова Л.З. Хайрова И.Р. Асяев Н.Ф. Узякова А.А.
МБОУ «Чебоксаровская ООШ»	Русский язык, литература	Воробьева Е.Н., председатель жюри Артемова С.П. Никанкина Н.И. Ювакаева Л.Р.
	История, обществознание	Воробьева Е.Н., председатель жюри Спицина Е.А. Артемова С.П. Ювакаева Л.Р.
	ОБЖ, физическая культура	Воробьева Е.Н., председатель жюри Ювакаев Р.С. Артемова С.П. Никанкина Н.И. Ювакаева Л.Р.
	География	Ювакаев Р.С., председатель жюри Ювакаева Л.Р. Артемова С.П. Воробьева Е.Н. Никанкина Н.И.
	Английский, немецкий язык	Ювакаев Р.С., председатель жюри Нитшаева А.М. Артемова С.П. Воробьева Е.Н. Ювакаева Л.Р.
	ИЗО, МХК, технология	Воробьева Е.Н. председатель жюри Ювакаев Р.С. Спицина Е.А. Нитшаева А.М. Никанкина Н.И.

Требования

к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения

1.1. Всероссийская олимпиада школьников проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами (распоряжениями) региональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования, локальными нормативными актами органов муниципального самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и образовательных организаций.

1.2. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов).

1.3. Организатором школьного этапа олимпиады является ОМСУ.

1.4. В соответствии с Порядком организатору необходимо:

- не позднее чем за 30 календарных дней подготовить и утвердить график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными РОИВ;

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утвердить составы организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

- не позднее чем за 15 календарных дней подготовить и утвердить сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- не позднее чем за 15 календарных дней до проведения этапа по соответствующему предмету подготовить и утвердить сроки: дешифрования олимпиадных заданий; выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных интернет-ресурсах) информировать руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечить создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;

- организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

- установить квоту победителей и призёров школьного этапа олимпиады;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утвердить итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовать их на своем официальном сайте в сети Интернет.

Рекомендуется с соблюдением необходимых условий обеспечения информационной безопасности реализовать личный кабинет участника олимпиады в сети Интернет и обеспечить донесение необходимой информации до участника, в том числе дополнительно через сервис личного кабинета. Создание сервиса личных кабинетов целесообразно производить на региональном уровне с использованием данных существующих региональных информационных систем.

1.5. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады, если полномочия МПМК не переданы в соответствии с п.56 Порядка. МПМК разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, а также требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом настоящих

методических рекомендаций.

1.6. По решению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, МПМК по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, могут не создаваться, а их функции выполняют соответствующие региональные предметно-методические комиссии.

1.7. Для проведения школьного этапа олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения соответствующего этапа формируется организационный комитет, состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета могут входить руководители (заместители руководителей) ОМСУ, руководители организаций, являющиеся операторами (координаторами) соответствующего этапа, представители администрации ОО, представители МПМК, педагогических, научно-педагогических работников, а также

представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.

1.8. Оргкомитет олимпиады обеспечивает:

- проведение соответствующего этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады (далее - согласия на обработку персональных данных);

- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады.

1.9. Для проведения школьного этапа олимпиады оргкомитет разрабатывает организационно-технологическую модель проведения соответствующего этапа.

1.10. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа олимпиады должна быть утверждена РОИВ.

1.11. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа может содержать:

- порядок проведения туров по общеобразовательному предмету;
- порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа;
- порядок организации процедуры анализа заданий и их решений школьного этапа;
- порядок показа олимпиадных заданий школьного этапа;
- порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа;
- порядок подведения итогов школьного этапа.

1.12. В соответствии с Порядком состав жюри школьного олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается организатором олимпиады.

1.13. В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри.

1.14. Жюри школьного этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью этапа олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании ранжированного списка участников

по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

- направляет организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри, по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

- направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

- своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

1.15. Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются в форме, определённой организатором (электронная форма, скан-копии, письменная форма и т.п.).

2. Порядок проведения туров школьного этапа олимпиады

2.1. Площадкой (площадками) проведения школьного этапа могут выступать организация (организации), определенные организатором соответствующего этапа.

2.2. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

2.3. Олимпиада может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий в случае принятия соответствующего решения организатором школьного и муниципального этапов олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2.4. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады формируется оргкомитет, непосредственно отвечающий за организацию и проведение школьного этапа.

2.5. Организатор школьного этапа может создать единый оргкомитет олимпиады. В этом случае необходимо обеспечить присутствие членов оргкомитета (координаторов) на местах проведения соревновательных туров.

2.6. Оргкомитет формирует составы жюри по каждому общеобразовательному предмету на данной площадке, составы апелляционных комиссий и согласовывает их с организатором школьного этапа не позднее чем за 30 календарных дней до начала олимпиады.

2.7. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий.

2.8. Рекомендуются осуществлять передачу комплектов олимпиадных заданий в электронном (зашифрованном) либо распечатанном виде в закрытых конвертах (пакетах) в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее чем за 1,5 часа до начала ее проведения.

2.9. Лицо, получившее материалы (в электронном либо распечатанном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

2.10. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- собирает у участников олимпиады согласия на обработку персональных данных;

- информирует участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов ОО - площадок проведения олимпиады;

- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;

- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады;

- осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады в течение срока,

установленного организационно-технологической моделью (но не менее 1 года с момента ее проведения);

- обеспечивает своевременную (не позднее 3 календарных дней с момента проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;

- осуществляет декодирование работ участников школьного этапа олимпиады;

- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

- информирует участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;

- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;

- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;

- организует проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;

- формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;

- передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады организатору в соответствии со сроками, установленными организатором муниципального этапа олимпиады.

2.11. В случаях проведения школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора и площадки проведения (пропускная способность канала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.).

2.12. При проведении соревновательных туров олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;

- рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;

- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.

2.13. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета школьного этапа олимпиады не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме либо форме, предоставленной организатором.

2.14. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.15. Рекомендуется организовать регистрацию участников олимпиады в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведенном для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

2.16. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады.

2.17. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

2.18. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;

- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;

2.19. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

2.20. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

2.21. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.

2.22. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

2.23. Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.24. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

2.25. По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

2.26. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);

- заданиями, бланками ответов (по необходимости);

- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

2.27. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

2.28. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.

2.29. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

2.30. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.31. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

2.32. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в локации (аудитории). Организаторы в локации передают работы участников членам оргкомитета.

2.33. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

2.34. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

2.35. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

2.36. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3. Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

3.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

3.2. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

3.3. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы

выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

3.4. Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри школьного этапа олимпиады.

3.5. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК (РПМК).

3.6. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.7. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

3.8. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.9. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.10. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО -

площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.11. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору соответствующего этапа направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

3.12. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

3.13. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде ОО - площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

3.14. В целях повышения качества работы жюри допускается включение в состав жюри представителей нескольких мест проведения олимпиады и проверка выполненных олимпиадных работ в одном пункте проверки.

4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

4.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, установленные оргкомитетом соответствующего этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

4.2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

4.4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

4.5. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

4.6. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

4.7. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

4.8. Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий школьного этапа олимпиады.

4.9. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.10. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

4.11. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

4.12. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

4.13. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

4.14. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее

- апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

4.15. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

4.16. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

4.17. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

4.18. Указанные в пункте 4.17 настоящих рекомендаций лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

4.19. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

4.20. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии - нечетное, но не менее трех человек.

4.21. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.22. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

4.23. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

4.24. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

4.25. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.26. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

4.27. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

4.28. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

4.29. Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно-технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.

4.30. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

4.31. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

4.32. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.33. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

4.34. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

5. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

5.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

5.2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

5.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

5.4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

5.5. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

5.6. Итоговые результаты необходимо опубликовать на официальных ресурсах организатора и площадок проведения.

Приложение № 6
к приказу отдела образования
№ 170 от 04.09.2023 г.

Список участников, победителей, призёров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году по _____
(наименование предмета)

_____ (наименование ОО)

№	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Статус наличия гражданства РФ (да/нет)	Полное название общеобразовательной организации по Уставу	Уровень (класс обучения)	Тип диплома	Результат (балл, %)

- Форма заполняется в формате Excel для учащихся 4-11 классов – победителей, призёров, участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, и предоставляется в электронном виде на адрес отдела образования

Приложение № 7
к приказу отдела образования
№ 170 от 04.09.2023 г.

Отчет о результатах школьного этапа олимпиады школьников в МБОУ «_____»

* отчет предоставляется до 28.10.2023 на адрес эл. почты gdanova-na@mail.ru (Ждановой Н.А.)

Анализ проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году по сравнению с 2022-2023 учебным годом

1. Нормативно-правовая база организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (перечислить).

2. Краткое описание проблем, связанных с организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году:

- перечень актуальных проблем;
- перечень необходимых изменений (предложений) по повышению эффективности участия обучающихся в школьном этапе.

3. Краткое описание работы с одаренными детьми при их подготовке к участию в школьном этапе олимпиады

Традиционные формы работы с одаренными детьми	Инновационные формы работы с одаренными детьми	Деятельность муниципальных центров по работе с одаренными детьми

4. Данные о количестве обучающихся 4 классов - участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Предмет	Количество участников (чел.)	Количество победителей (чел.)	Количество призеров (чел.)
Математика			
Русский язык			
ВСЕГО			

5. Количественные данные школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года

Предметы	Школьный этап				
	количество участников	количество победителей	количество призеров	количество победителей и призеров	в % от общего количества участников
Английский язык					
Астрономия					
Биология					
География					
Информатика					
История					
Искусство (МХК)					
Литература					
Математика					
Немецкий язык					
ОБЖ					
Обществознание					
Право					
Русский язык					
Технология					
Физика					
Физическая культура					
Французский язык					
Химия					
Экология					
Экономика					
Общее количество участников по всем олимпиадам (ВСЕГО)					
Фактическое количество	*	*	*		

* в данной строке указывается фактическое количество участников (каждый из них учитывается один раз, независимо от числа олимпиад, в которых он принимал участие)

Заявка на участие обучающихся _____ (название ОО) в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по _____

(название предмета)
в 2023-2024 учебном году

№п/п	ФИО	Дата рождения	ОО (в соответствии с Уставом)	Класс	Основание для участия в региональном этапе	Гражданство	Отметка о наличии инвалидности (ограничение возможности здоровья)
1.	Иванов Иван Иванович	06.08.2004	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа (МБОУ, МАОУ) СОШ	7	Победитель /призер/участник школьного этапа олимпиады 2021-2022 учебного года	РФ	Нет

- Форма заполняется в формате Excel для учащихся 7-11 классов и предоставляется в электронном виде в отдел образования в срок не позднее 1 ноября 2023 года